Принято Согласовано Утверждаю

Общим собранием Председатель Профкома Директор

трудового коллектива МКОУ «Степновская ООШ» МКОУ «Степновская ООШ»

МКОУ «Степновская ООШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Чинаева М.Д. / \_\_\_\_\_\_/Карагулова З.Р./

Протокол №\_\_\_от 2019 г Приказ № от 2019 г

 **Положение**

 **об организации питания учащихся**

**1. Общие положения**

1.1 Действие настоящего Положения распространяется на МКОУ «Степновская ООШ», определяет отношения между муниципалитетом, общеобразовательным учреждением, родителями (законными представителями) и устанавливает порядок организации пита­ния учащихся в общеобразовательном учреждении.

1.2. Основными задачами организации питания детей в муниципальном общеобразователь­ном учреждении являются создание условий для его социальной и экономической эффективно­сти, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, га­рантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приго­товлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

**11. Организационные принципы питания**

2.1. Питание в общеобразовательном учреждении осуществляется за счет средств бюджета МКОУ«Степновская ООШ».

2.2. Организация питания в муниципальном общеобразовательном учреждении может осу­ществляться одним из следующих способов:

* на договорной основе с организациями общественного питания

2.3. Организация питания в муниципальном общеобразовательном учреждении на дого­ворной основе осуществляется победителем конкурса на право заключения муниципального контрак­та на оказание услуг по организации питания в общеобразовательном учреждении.

2.4. При установлении торговой надбавки (наценки) на продукцию, реализуемую предприя­тиями общественного питания в общеобразовательных учреждениях, не учитываются затраты на коммунальные и эксплуатационные услуги.

**Порядок взаимодействия органов местного самоуправления, организаций общественного питания и общеобразовательных учреждений**

3.1. Закупка продуктов питания образовательными учреждениями, самостоятельно органи­зующими питание учащихся, на сумму свыше 2000 минимальных размеров оплаты труда также осуществляется на конкурсной основе.

3.2. Конкурс на право заключения на один бюджетный год муниципального контракта на оказание услуг по организации питания в общеобразовательных учреждениях проводятся администрацией района в соответствии с Положением о муниципальном заказе

3.3. Основными условиями при определении победителя конкурса на право заключения му­ниципального контракта на оказание услуг по организации питания в общеобразовательном учреждении являются:

* наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии условий деятель­ности и объекта питания требованиям санитарных правил и норм;
* минимальный размер торговой надбавки (наценки), устанавливаемой организацией об­щественного питания;
* организация доставки продуктов, необходимых для осуществления питания учащихся, в столовые общеобразовательных учреждений за счет средств организаций общественного пи­тания;
* организация горячего питания (завтрак и обед) для учащихся, а также реализация (сво­бодная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте в течение всего учебного дня;
* широкий ассортимент и гарантированное качество приготовления блюд в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2. 1178-02;
* наличие собственной производственной базы для приготовления продукции, в т.ч. посу­ды и столовых приборов, кухонного инвентаря, производственной одежды, санитарно-гигиени­ческих средств (в соответствии с действующими нормами);
* наличие автотранспорта, имеющего санитарный паспорт, для доставки продуктов пита­ния или договора с автотранспортным предприятием, специализирующимся на перевозках продуктов питания;
* готовность обеспечивать эксплуатацию торгово-холодильного, подъемно-транспортно­го, технологического и другого оборудования согласно инструкциям и правилам эксплуатации, разработанным для каждого вида оборудования;
* профессиональное образование и опыт работы (в течение последних трех лет) в обеспе­чении учащихся рациональным сбалансированным питанием;

З.4. С победителем конкурса отдел образования администрации района (му­ниципальный заказчик) и образовательное учреждение заключают трехсторонний муниципаль­ный контракт на оказание услуг по организации питания

З.7. Контроль за организацией питания, своевременным их финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание учащихся, осуществляет Центральная бухгалтерия.

З.8. Контроль за организацией питания учащихся в общеобразовательном учреждении, соблю­дением ежедневного меню питания осуществляет руководитель образовательного учреждения.

**IV. Организация питания в муниципальном общеобразовательном учреждении**

 4.1. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

* предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, пол­ностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
* предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
* разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т .д.).

4.2. В общеобразовательном учреждении приказом руководителя определяется ответствен­ный, осуществляющий контроль:

* за посещением столовой учащимися, в том числе получающими питание за счет бюджет­ных средств;
* за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

4.3. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществ­ляет ответственный за бракераж. Результаты проверки ежед­невно заносятся в бракеражный журнал. Руководитель общеобразовательного учреждения еже­дневно утверждает меню.

4.4. Ответственность за функционирование школьной столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм осуществляет руководитель учреждения.