

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Степновская ООШ»
Гаджабова А.И.



План

**работы заместителя директора
по учебно- воспитательной работе
на 2021- 2022 учебный год.**

2021г.

Содержание

Раздел 1

1. Цели и задачи на учебный год.
2. Организационные мероприятия .
3. Календарный план внутришкольного контроля.
4. Тематика совещаний при заместителе по УВР.
5. Работа с одаренными детьми .
6. График административных контрольных работ.

Раздел 2

1. План методической работы

Раздел 1

Цели и задачи на учебный год

1. Цели на учебный год:

- *Эффективное развитие новой модели школы, создание условий для формирования компетентной, здоровой личности, способной к самоопределению и самореализации в открытом информационном обществе и успешной адаптации на рынке труда.*
- *Систематизировать работу предметников с одаренными и слабыми учащимися для повышения процента качества и успеваемости до максимального уровня.*
- *Усилить контроль за посещаемостью учащихся для повышения процента посещаемости до максимального уровня.*
- *Расширить методическую работу по школе.*

2. Задачи на учебный год:

Воспитательные:

1. воспитание любви к родной школе, отчому краю, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;
2. формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, присвоение этих ценностей;
3. развитие творческих способностей;
4. формирование целостной и научно обоснованной картины мира, развитие познавательных способностей;
5. формирование стремления жить по эстетическим, нравственно-этическим и культурным критериям, воспитание чувственной сферы, чуткости, видения прекрасного;
6. формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире.

Обучающие:

1. Повышение качества образования на основе деятельностного характера обучения в свете реализации новых образовательных стандартов.
2. Активизация познавательной деятельности субъектов образовательного процесса через интеграцию урочной и внеурочной деятельности.
3. Внедрение в практику работы школы портфолио учащихся как одного из способов оценки учебных достижений учащихся и проверки качества образования.

Развивающие:

1. Обеспечение условий для перехода на новые образовательные стандарты.
2. Формирование модели внутришкольной системы управления (менеджмента) качеством образования.

3. Развитие организационно-педагогической системы поддержки талантливых детей (учащихся с повышенной мотивацией к обучению).

Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Отметка о проведении
1	Подготовка и проверка учебных кабинетов	До 25.08.21	
2	Распределить учебную нагрузку	До 30.08.21	
3	Составить расписание уроков	До 1.09.21	
4	Составить графики : - проверки школьной документации (тематических, урочных, кружковых и др. планов, журналов, тетрадей, дневников, личных дел учащихся) - открытых уроков и классных часов. - предметных недель. - административных контрольных работ.	До 5.09.21	
5	Проверить и утвердить тематические планы и планы кружковых работ.	До 1.09.21	
6	Консультировать классных руководителей по заполнению и распределению журнала.	До 15.09.21	
7	Вести журнал контроля успеваемости и посещаемости учащихся	С 1 сентября до конца учебного года	
8	Вести журнал посещаемости учителей	В течении учебного года	
9	Вести журнал завуча учета : - пропусков учителей - замещений учителями - взаимопосещений учителями - наличия у\п, т\п , планов кружковых работ .	В течении учебного года	
10	Уточнить контингент учителей и учащихся	До 1.09.21	
13	Вести контроль заполнения классного журнала и составить план работы с классным журналом на учебный год	До 1.09.21	
13	Составить план работы методической работы школы	До 1.09.21	
14	Вести отчет успеваемости и посещаемости учащихся 1 -9	В течении учебного года	

	классов 1 раз четверть		
--	------------------------	--	--

Календарный план работы завуча на учебный год

Сентябрь

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1	Участие и выступление на празднике 1 сентября	1.09.21	
2	Проверка и утверждение тематических планов	До 10.09.21	
3	Посещение уроков в 5 классе	По графику	
4	Ежедневно вести учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
5	Беседы с учащимися и с родителями по вопросам УВР	По необходимости	
6	Уточнение списков учащихся по классам	До 10.09.21	
7	Проверка планов работы руководителей МО	До 10.09.21	
8	Обновление методкабинета	До 10.09.21	
9	Обновление доски отличников	В течение месяца	
10	Контроль за организацией самоподготовки воспитанников пришкольного интерната	До 20.09.21	
13	Составление табеля работы за сентябрь	До 20.09.21	
13	Фронтальный контроль знаний учащихся 5 классов	До 26.09.21	
13	Проверка классных журналов	До 30.09.21	
14	Определение групп слабых и трудных учащихся	До 30.09.21	
15	Сдать отчет директору по проделанной работе за сентябрь	До 30.09.21	

Октябрь

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1	Посещение уроков	По графику	
2	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
3	Составление графика АКР и проведение АКР за 1 четверть.	До 15.10.21	
4	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.10.21	

5	Организация и определение команды уч-ся для участия в предметных олимпиадах	До 25.10.21	
6	Составление табеля работы за октябрь	До 20.10.21	
7	Посещение кружковых занятий	3-4 неделя	
8	Посещение заседаний МО	По графику	
9	Посещение открытых уроков	По графику	
10	Прием отчетов предметников, классных руководителей и руководителей предметных кружков за 1 четверть	До 30 .10.21	
13	Проверка классных журналов	До 28.10.21	
13	Сдать отчет директору за октябрь и за 1 четверть	До 30.10.21	

Ноябрь

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1	Посещение уроков	По графику	
2	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
3	Составление графика АКР и проведение АКР за 2 четверть.	До 20.11.21	
4	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.11.21	
5	Участие участия в предметных олимпиадах	По графику РУО	
6	Составление табеля работы за ноябрь	До 20.11.21	
7	Посещение кружковых занятий	3-4 неделя	
8	Проведение предметной недели	По графику	
9	Посещение открытых уроков	По графику	
10	Проверка дневников	До 25.11.21	
13	Проверка классных журналов	До 28.11.21	
13	Сдать отчет директору за ноябрь	До 30.11.21	

Декабрь

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1	Посещение уроков	По графику	
2	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
3	Проверка урочных планов	В теч.месяца	
4	АКР в 2-4 кл.	До 25.10.21	

5	Участие и обсуждение результатов олимпиады	По графику РУО	
6	Составление табеля работы за декабрь	До 20.12.21	
7	Посещение уроков	3-4 неделя	
8	Посещение заседаний МО	По графику	
9	Посещение открытых уроков	По графику	
10	Прием отчетов предметников, классных руководителей и руководителей предметных кружков за 2 четверть	До 30 .12.21	
13	Проверка классных журналов	До 28.12.21	
13	Сдать отчет директору за декабрь и за 2 четверть	До 30.12.21	
13	Сдать отчет в РУО за 1 полугодие	По графику РУО	

Январь

1.	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
2.	Посещение уроков.	По графику	
3.	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
4.	Составление графика АКР и проведение АКР за 3 четверть.	До 20.01.22	
5.	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.01.22	
6.	Отчет и проверка посещения учителями уроков	До 25.01.22	
7.	Составление табеля работы за январь	До 20.01.22	
8.	Посещение кружковых занятий	2-3 неделя	
9.	Посещение заседаний МО	По графику	
10.	Посещение открытых уроков	По графику	
11.	Проверка тематических планов за 2 полугодие	До 15 .01.22	
12.	Проверка классных журналов	До 10.01.22	
13.	Проведение предметной недели	По графику	
14.	Сдать отчет директору за январь	До 31.01.22	

Февраль

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1.	Посещение уроков.	По графику	
2.	Ежедневный учет пропусков и	В течение	

	замещений уроков учителями	месяца	
3.	Проверка урочных планов	В теч. месяца	
4.	Проверка журналов кружковых работ	До 25.02.20	
5.	Посещение внеклассных мероприятий	1-2 неделя	
6.	Составление табеля работы за январь	До 25.02.20	
7.	Посещение кружковых занятий	2-3 неделя	
8.	Посещение заседаний МО	По графику	
9.	Посещение открытых уроков	По графику	
10.	Проведение предметных недель	По графику	
11.	Проверка классных журналов	До 15.02.20	
12.	Контроль выполнения ЛР	До 25.02.20	
13.	Сдать отчет директору за февраль	До 28.02.20	

Март

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1.	Посещение уроков 4,9 классов.	По графику	
2.	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	
3.	Составление графика АКР и проведение АКР за 3 четверть.	До 20.03.22	
4.	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.03.22	
5.	Проверка УП	В теч. месяца	
6.	Составление табеля работы за март	До 20.03.22	
7.	Посещение кружковых занятий	2-3 неделя	
8.	Посещение заседаний МО	По графику	
9.	Посещение открытых уроков	По графику	
10.	Проверка тетрадей по математике	До 15 .03.22	
11.	Проверка классных журналов	До 20.03.22	
12.	Проведение предметной недели	По графику	
13.	Принимать отчет предметников и кл.руководителей за 3 четверть	До 25.03.22	
14.	Сдать отчет директору за март	До 25.03.22	

Апрель

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1.	Посещение уроков.	По графику	
2.	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течение месяца	

3.	Составление графика АКР и проведение АКР за 4 четверть.	До 20.04.22	
4.	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.04.22	
5.	Отчет и проверка посещения учителями уроков	До 25.04.22	
6.	Составление табеля работы за апрель	До 20.04.22	
7.	Посещение кружковых занятий	2-3 неделя	
8.	Посещение заседаний МО	По графику	
9.	Посещение открытых уроков	По графику	
10.	Проведение предметных недель	По графику	
11.	Проверка классных журналов	До 25.04.22	
12.	Проверка УП	В теч. месяца	
13.	Сдать отчет директору за апрель	До 30.04.22	

Май

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1.	Посещение уроков.	По графику	
2.	Ежедневный учет пропусков и замещений уроков учителями	В течении месяца	
3.	Составление графика АКР и проведение АКР за уч.год.	До 20.05.22	
4.	Обсуждение результатов АКР на совещании при завуче	До 25.04.22	
5.	Отчет и проверка посещения учителями уроков за год	До 25.05.22	
6.	Составление табеля работы за май	До 20.05.22	
7.	Посещение кружковых занятий	2 неделя	
8.	Посещение заседаний МО	По графику	
9.	Посещение открытых уроков	По графику	
10.	Проверка УП	В теч.месяца	
11.	Проверка классных журналов	До 10.05.22	
12.	Проведение предметной недели	По графику	
13.	Сдать отчет директору за май	До 30.05.22	

Июнь

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Примечание
1	Составление расписания экзаменов	До 1.06.22	
2	Ежедневный учет пропусков	В течение месяца	
3	Проведение экзаменов	По расписанию	

4	Проверка личных дел учащихся	До 25.06.22	
5	Проверка прохождения программы	До 25.06.22	
6	Составление табеля работы за июнь	До 20.06.22	
7	Проверка классных журналов	До 10.01.22	
8	Сдать отчет директору за июнь	До 25.06.22	
9	Сдать отчет в РУО за учебный год	До 30.06.22	

Тематика совещаний при заместителе директора по УВР

№п \п	Повестка дня	Срок	Дата проведения
1	А) О распределении учебной нагрузки для учителей Б) О корректировке тематических планов и их утверждение	Август - 4-я неделя	
2	А) О ведении и заполнении классного журнала АБ) О кружковых и внеклассных занятиях учащихся Б) Методы повышения качества образования учащихся	Сентябрь - 1 – я неделя Сентябрь 2 неделя	
3	А) О подготовке к предметным олимпиадам Б) О взаимопосещении уроков учителями	Октябрь – 1 - неделя	
4	А) Об итогах районной олимпиады Б) Аттестация учителей В) Об итогах успеваемости и посещаемости учащихся и о прохождении программного материала за I полугодие .	Декабрь - 1 - неделя Декабрь - 4 - неделя	
5	А) О итогах республиканской олимпиады Б) О прохождении программного материала за 1 полугодие	Январь – 1 неделя	
6	А) О результатах проверки журналов Б) Результаты проверки кружковых и факультативных занятий	Февраль – 1 неделя	
7	А) Индивидуальная работа учителя с отстающими и с одаренными учениками. Б) Об итогах 3 четверти	Март - 4 неделя	
8	А) О подготовке к итоговой аттестации учащихся Б) О результате проверки документаций (журналов, тетрадей, дневников)	Апрель 2 – неделя	
9	А) О прохождении программного материала за учебный год . Б) Об итогах учебного года	Май 4 – неделя	

План работы с одаренными учащимися

№	Наименования мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Формирование базу данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно- познавательной деятельности	До 30.09.21	Зам. директор Психолог
2.	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.	В течение года	Учителя-предметники Зам. директор
3.	Организация внутришкольного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в районных предметных олимпиадах.	По графику РУО	Зам. директор по УВР Руководители МО
4.	Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости учащихся обучающихся на «4» и «5»,определение направлений коррекционной работы.	После 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
5.	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках	В течении года по графику	Зам . директора по УВР Рук. МО
6.	Осуществление срезов объема домашних заданий (выборочно), использование заданий пролонгированного характера для мотивированных учащихся.	В течении учебного года	Зам . директора по УВР , Учителя-предметники
7.	Практическое занятие для одаренных уч-ся 5-9 кл. «Развитие мышления школьников в процессе обучения»	По графику в течении учебного года.	Рук. МО.
8.	Посещение уроков учителей-предметников с целью изучения методики работы по формированию у учащихся навыков самоанализа и самоконтроля.	В течении года	Члены дирекции и Руководители МО
9.	Изучение опыта работы учителей по вопросу организации повторения изученного материала в условиях дифференцированного обучения.	4 четверть	Зам . директора по УВР, рук. МО
10.	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2022 -2023 уч. год.	До 25 мая	Зам . директора по УВР

График проведения административных контрольных работ

		Классы				
		5	6	7	8	9
Сентябрь	1-я неделя (1-4 сент)					
	2-я неделя		Контрольная работа по русскому языку			
	3-я неделя	Диагностическая работа по математике	Контрольная работа по русскому языку	Контрольная работа по русскому языку	Диагностическая работа по математике	
	4-я неделя					Диагностическая работа по русскому языку
Октябрь	1-я неделя	Контрольная работа по русскому языку				Диагностическая работа по математике
	2-я неделя					Диагностическая работа по географии
	3-я неделя				Контрольная работа по русскому языку	Диагностическая работа по обществознанию
	4-я неделя					
Ноябрь	1-я неделя (10 нояб.)					Диагностическая работа по биологии Диагностическая работа по географии

	2-я неделя					Диагностическая работа по информатике
	3-я неделя	Контрольные работы по математике	Контрольные работы по математике	Контрольные работы по математике	Контрольные работы по математике	Диагностическая работа по русскому языку
	4-я неделя			Диагностическая работа по математике		
Декабрь	1-я неделя					Тренировочная работа № 1 по математике
	2-я неделя					Диагностическая работа по географии
	3-я неделя	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Диагностическая работа по обществознанию
	4-я неделя					Диагностическая работа по геометрии и математике ФМК
Январь	3-я неделя (9-13 янв.)					Тренировочная работа по математике
	4-я неделя					Тренировочная работа по русскому языку
	5-я неделя					Тренировочная работа по химии

Февраль	1-я неделя					Тренировочная работа по информатике
	2-я неделя					Тренировочная работа по обществознанию
	3-я неделя					Диагностическая работа по математике
	4-я неделя					Тренировочная работа по географии Тренировочная работа по биологии
Март	2-я неделя	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Контрольные работы по математике, русскому языку	Диагностическая работа по русскому языку
	3-я неделя					Диагностическая работа по географии Диагностическая работа по информатике
	4-я неделя					Тренировочная работа по математике
Апрель	1-я неделя					Диагностическая работа по обществознанию
	2-я неделя					

	3-я неделя				Диагностическая работа по географии	Тренировочная работа по географии Тренировочная работа по информатике Тренировочная работа по биологии
	4-я неделя			Диагностическая работа по физике		Тренировочная работа по обществознанию Диагностическая работа по иностранным языкам
Май	2 неделя	Диагностические работы для оценки качества образования учащихся	Диагностические работы для оценки качества образования учащихся	Диагностические работы для оценки качества образования учащихся	Диагностические работы для оценки качества образования учащихся	Тренировочная работа по русскому языку Тренировочная работа по географии Тренировочная работа по биологии
	3-я неделя	ИКР по математике	Диагностическая работа по математике/ИКР по математике	ИКР по математике	ИКР по математике	
	4-я неделя	Переводная аттестация	Переводная аттестация	Переводная аттестация	Переводная аттестация	
5-я неделя						

Административные контрольные срезы:

№/ п	Виды контроля	Сроки
1.	Входные контрольные работы по русскому языку и математике, иностранные по иностранному языку во 2 – 8 классах, с целью проверки степени прочности обученности в прошедшем учебном году.	сентябрь
2.	Проверка рабочих тетрадей обучающихся с целью контроля за соблюдением единого орфографического режима и системы работы над ошибками.	1 раз в четверть
3.	Контрольные работы в начальных классах по текстам администрации с целью мониторинга степени обученности обучающихся.	1 раз в четверть
4.	Проверка техники чтения.	1 раз в полугодии
5.	Контрольные срезы обученности по математике, русскому языку и литературе, биологии, ОБЖ, иностранному языку, физике, истории, обществознанию, химии, географии.	декабрь
6..	Проверка хода подготовки к государственной итоговой аттестации в независимой форме 2022года (посещение уроков, самостоятельные и проверочные работы, тестирование, по определенным темам).	В течении года
8.	Независимая промежуточная аттестация 5-8 классов.	май
9.	Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 классов.	Май - июнь