

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**« СТЕПНОВСКАЯ ООШ» КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА**

368808. РД. Кизлярский район, с. Степное т. 89222854765

«31 » август 2020 г. № \_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**ПРИКАЗ**

**Об организации работы**   
**по требованиямСП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе социального педагога Юнусову З Я и библиотекаря Исмаиловой Р А

2. Учителям-предметникам:

* проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
* реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям:

* провести классный час на тему «За здоровый образ жизни»;
* оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
* уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Зам директора по УВР Кузьминой Е.И. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Исмаиловой Р А.

* измерять температуру ученикам 2 раза в день

выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

* следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
* обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

6. Социальному педагогу Юнусовой З.Я.

* организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
* расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок.
* вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика
* организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
* ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
* проводить термометрию посетителей;
* выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Раджабовой А .И.. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор |  | \_\_\_\_\_\_ |  | Карагулова З.Р. |

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зам директора по УВР | |  |  | |  | Кузьмина Е.И. |
| Социальный педагог  Библиотекарь  Ответственная за сайт | |  |  | |  | Юнусова З.Я  Исмаилова Р А  Раджабова А.И. |
|  |  | | |